



BELGELENDİRME PROGRAMI FORMU

Kayıt Tarihi:

UY YAPISINA İLİŞKİN BİLGİLER

	Kod	Ad
Ulusal Yeterlilik	17UY0300-3	Mobilya Döşemecisi
Zorunlu Birimler	17UY0300-3/A1	İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma ve İş Organizasyonu
	17UY0300-3/A2	Yüz/Astar Hazırlama, Minder ve Yastık Yapma
Seçmeli Birimler	17UY0300-3/B1	Levha ve Kolan Üzerine Döşeme
	17UY0300-3/B2	Yay Üzerine Döşeme
Belge Geçerlilik Süresi	5 yıl	Belge Gözetim Sıklığı
		-
Sınav Giriş Ön Şartı	-	
Başvuru Belgeleri	1-Başvuru Formu (uygun şekilde doldurulmuş ve imzalanmış) 2-Belge Kullanım Sözleşmesi (uygun şekilde doldurulmuş ve imzalanmış) 3-Nüfus cüzdanı fotokopisi 4-Sınav bedelinin yatırdığına dair banka dekontu	

SINAV PROGRAMINA İLİŞKİN BİLGİLER

Ulusal Yeterlilik Birimi Kodu (Yeterli satır eklenmelidir)	Teorik Sınav			Performans Sınavı		
	Soru Sayısı	Sınav Süresi	Başarı Puanı (%)	Soru Sayısı	Sınav Süresi	Başarı Puanı (%)
17UY0300-3/A1	15	30dk	%70	-	-	-
17UY0300-3/A2	10	20dk	%70	1	90dk	%70
17UY0300-3/B1	10	20dk	%70	1	90dk	%70
17UY0300-3/B2	5	10dk	%70	1	90dk	%70

BELGELENDİRME PROGRAMI FORMU

YETERLİLİK ÖZETİ

Programın Amacı	Bu yeterlilik Mobilya Döşemecisi (Seviye 3) mesleğinin nitelikli kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için; • Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak, • Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek, • Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmak amacıyla hazırlanmıştır.
İlgili Referans Doküman(lar)	17UY0300-3 Mobilya Döşemecisi (Seviye 3) 11UMS0153-3 Mobilya Döşemecisi (Seviye 3)
Sınavın İçeriği	Teorik ve performansa dayalı sınav uygulaması yapılmaktadır.
Sınav Yeri ve Sınava Giriş	Sınav kuruluşunun sınav merkezinde yapılabileceği gibi hizmet alımı veya geçici sınav kapsamında organize edilen sınav merkezlerinde gerçekleştirilebilir.
Teorik Sınav Kuralları	Teorik sınavlar teorik sınav talimatları uyarınca gerçekleştirilebilir.
Performans Sınavı Kuralları	Performans sınavıyla ilgili sınav talimatları uyarınca gerçekleştirilir
Sınavlar Kaç Kez Girilebileceği	Sınav ücreti ödendikten sonra kişi 1 kez tekrar ücret ödemediği sürece sınava katılabilir.
İtiraz/Şikayet	İtiraz ve şikayet süreçleri ilgili prosedür çerçevesinde yürütülür. Bu süreçlerin detayları kuruluş web sitesinde ilan edilir.
Belgelendirme	Adaylarla ilgili ulusal yerlilikler çerçevesinde sınava tabi tutulurlar. Belgelendirme kararı; tüm değerlendirme kayıtları incelenerek alınır. Belgelendirme kararının ardından belge almaya hak kazanan kişiler MYK'ya bildirilir. Başarılı olan adaylar için; MYK'den yetki alınmasından sonraki işlemlerde MYK Yönetim Kurulu tarafından onaylanan formatta, MYK'nın anlaşmalı olduğu matbaa tarafından MYK Mesleki Yeterlilik Belgesi basılır. Belge masraf karşılığına ilişkin süreç MYK tarafından belirlenen şekilde yürütülür. MYK yetkisi alınmadan gerçekleştirilen süreçlerde uygun belge düzenlenir.
Birim Bazında Belgelendirme	Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan sınavlara tabi tutulur. Yeterlilik birimlerindeki teorik ve performansa dayalı sınavlar her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirilmesi bağımsız yapılmalıdır. Birim sınavlarından başarılı olan kişilere Birim Başarı Belgesi düzenlenebilir



BELGELENDİRME PROGRAMI FORMU

Birim Birleştirme ve Birim Taşıma	Aday birimlerde tanımlanan sınavlarda başarılı olmaları halinde, Birim Başarı Belgesi düzenlenebilir Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarılı olduğu tarihten itibaren 2 yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek bir yeterliliğin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyor olması gerekmektedir. Başka bir yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluştan alınan birim başarı belgeleri, MYK mevzuatı uyarınca dikkate alınır.
Belge Gözetimi	-
Belgenin Askıya Alınması	Aşağıda belirtilen durumlar hakkında ciddi durumlar oluşması veya bu durumların tespit edilmesi halinde, belgelendirilmiş kişinin belgesi uygunsuzluğun duruma göre askıya alınır. • Belgelendirilmiş kişinin kendi talebi, • Belgelendirilmiş kişinin gözetim raporunun olumsuz sonuçlanması, • Belgelendirilmiş kişinin belge almaya hak kazandığı sınav hakkında yapılan tetkikler ya da denetimler sonucunda sınavın güvenilirliğini ve şeffaflığını etkileyecek bir usulsüzlük veya sahtecilik olması halinde, • Belgelendirilmiş kişi hakkında bildirilen şikayetin değerlendirilmesi, • Belgelendirilmiş kişinin belgeyi kötü amaçla, yanıltıcı bir biçimde kullanması, Verilen askı kararı MYK'ye bildirilir. Askı süresi uygunsuzlukların durumuna göre 15 gün ile 6 ay arasında değişebilir. Belgelendirilmiş kişi belgenin askıya alınma kararının tebliğinden itibaren belge kullanımını durdurur. Belge kullanımını durdurmadığı tespit edilen kişiler, öncelikle yazılı olarak uyarılır, uyarı dikkate alınmaz ise belgesi iptal edilir. Belgesi askıya alınan kişiden kusur/ihlaline ilişkin açıklama talep edilir. Açıklamalar tüm bulgular ışığında değerlendirilir. Mevzuat yönünden hukuki haklılıkları ile mücbir sebeplere belgelerle dayalı ifadesi uygun bulunması halinde MYK'ye bilgi verilerek, gerekli hallerde görüş alınarak belge sahibine belgesi yeniden kullandırılır. Açıklama talebi ile sonuçlandırma süresi 30 iş gününü geçemez. Belgelendirilmiş kişinin, askıya alma gerekçelerini ortadan kaldırılması durumunda belgenin geçerliliğinin sürdürülmesine ilişkin karar verilir ve kişi belge kullanımına devam edebilir. Askının kaldırılmasına ilişkin karar MYK'ye bildirilir.
Belgenin Geri Çekilmesi/İptal Edilmesi	Askıya alınma gerekçeleri ortadan kaldırılamadığı veya doğrudan belgenin iptal edilmesi gereken durumlarda belgenin iptaline karar verilir. Bu durum belge sahibine yazılı olarak bildirilir ve belgenin iptal işlemi başlatılır. MD MARMARA DANIŞMANLIK EĞİTİM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ Mesleki Yeterlilik Merkezi, belgenin geri alınması ve



BELGELENDİRME PROGRAMI FORMU

	sözleşmenin iptal edilmesine dair kararları,web sayfasında yayınlanma hakkına sahiptir. Belgelendirilmiş kişi,belgenin geri alınması ve sözleşmenin iptali kararının tebliğinden itibaren belgenin kullanımını durdurur.Belge Kullanım Sözleşmesi ile kendisine verilen belgeyi tebliğ tarihinden itibaren 15 iş günü içerisinde iade eder.Belgelenin iptal kararı belgelendirilmiş kişi ile ilgili kurum ve kuruluşlara bildirilir.Belgelendirilmiş kişi sözleşmesi iptal edildiği tarihten itibaren 30 gün dolmadan belgelendirme için yeni müracaat yapamaz.Gerekli hallerde belgeli kişi hakkında hukuki süreç takip edilir.
Yeniden Belgelendirme	Her ulusal yeterlilik için belge yenileme periyotları ulusal yeterlilikler dikkate alınarak oluşturulan ilgili belgelendirme programında tanımlanmaktadır. Belge geçerlilik süresini dolduran tespit edilerek belge geçerlilik süresinin bitimine 30 gün kala bu kişiler ile iletişime geçilerek belge yenileme şartları bildirilir. Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur; a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) sunmak, b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan uygulama sınavlarına katılmak. Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır
Belgenin Yeniden Düzenlenmesi	Belgesi kaybolan veya kullanılmaz hale gelen kişilerin talep etmeleri halinde belgeleri yeniden düzenlenerek kişilere iletilir.Bu durumda kişinin kullanılmaz hale gelen belgeyi veya belgeyi kaybettiğine dair resmi ilanına MD MARMARA DANIŞMANLIK EĞİTİM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ Mesleki Yeterlilik Mezkezi'ne teslim etmesi gerekir. Belirlenen ücretin ödenmesi halinde kişinin talebi MYK'ye iletilerek belgenin yeniden düzenlenmesi istenir.

ÖLÇME DEĞERLENDİRME KOMİSYONU KARAR TARİHİ: